

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа д.Салтыки**

П Р И К А З

по административной деятельности

08.09.2022

№ 92-а

О проведении Всероссийских проверочных работ
в 5-9 классах сенью 2022 года .

На основании письма Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
(Роспотребнадзора) от 22.03.2022 г. № 01-31/08-01

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6-9 классах МКОУ ООШ д.Салтыки с 19.09.2022 года по 24.10.2022 года согласно расписания (прилагается)
2. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Рябоволенко Елену Владимировну.
3. Утвердить состав комиссии для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии; Жидкова С.Н.– член комиссии; Городилова С.Н. – член комиссии
	6	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	7	Бортникова Е.А.– член комиссии;
	8	Сидорова С.Б. – член комиссии
	9	
Математика	5	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии; Тарасова Т.Г.– член комиссии; Городилова С.Н.– член комиссии;
	6	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	7	Тарасова Т.Г.– член комиссии;
	8	Кожевникова И.Н. – член комиссии
	9	
Биология (окружающий мир)	5	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	6	Кожевникова И.Н. – член комиссии
	7	Городилова С.Н.– член комиссии;
	8	
История	5	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	6	Жидков А.А. – член комиссии
	7	Жидкова С.Н. – член комиссии;
	8	
Обществознание	7	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	8	Жидков А.А. – член комиссии
	9	Жидкова С.Н. – член комиссии;
География	7	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	8	Жидков А.А. – член комиссии
	9	Кожевникова И.Н. – член комиссии;
Физика	8	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии;
	9	Кожевникова И.Н. – член комиссии Тарасова Т.Г.– член комиссии;
Химия	9	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии; Кожевникова И.Н. – член комиссии Тарасова Т.Г.– член комиссии;
Немецкий язык	8	Рябоволенко Е.В. – председатель комиссии; Сидорова С.Б. – член комиссии Шумайлова О.Г. - член комиссии;

4. Экспертам обеспечить проверку работ и отчитаться по результатам в день их написания.
5. Классным руководителям 6-9 классов довести до сведения родителей график проведения ВПР.
6. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
7. Учителям предметникам - организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

Директор МКОУ ООШ д.Салтыки

С.В. Перминов

