

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа д.Салтыки**

**П Р И К А З**  
по административной деятельности

21.02.2024 г.

№ 26-а

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году.

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8 классах заместителя директора по УВР Рябоволенко Елену Владимировну.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ ООШ д.Салтыки Слободского района Кировской области в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, составить график проведения ВПР в 4-8 классах в указанные сроки, получить инструктивные материалы;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более суток с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Классным руководителям 4-8 классов проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

4. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

5. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

6. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Жидкову С.Н., Городилову С.Н., Шумайлову О.Г., Сидорову С.Б., Кожевникову И.Н., Рябоволенко Е.В.;
- математике: Жидкову С.Н., Рябоволенко Е.В.;
- окружающему миру: Жидкову С.Н., Городилову С.Н., Кожевникову И.Н., Жидкова А.А.;
- истории: Жидкову С.Н., Жидкова А.А.;
- биологии: Кожевникову И.Н., Рябоволенко Е.В.;
- географии: Жидкова А.А., Рябоволенко Е.В.;
- обществознанию: Жидкову С.Н., Жидкова А.А.;
- физике: Кожевникову И.Н., Рябоволенко Е.В.
- химии: Кожевникову И.Н., Рябоволенко Е.В.

7. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

8. Засчитать результаты ВПР как промежуточную аттестацию в 4-8-х классах по итогам 2023-2024 учебного года. Результаты ВПР (как формы промежуточной аттестации) выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ д.Салтыки



С.В.Перминов